

1. CALL TO ORDER - APERTURA

Welcome was called to order by Mrs. González 09:01 a.m. The Pledge of Allegiance led by Mrs. González – La bienvenida fue dirigida por la Sra. González a las 9:01 a.m. El Saludo a la bandera fue dirigido por la Sra. González.

2. ATTENDANCE/ROLL CALL – ASISTENCIA PASE DE LISTA

Attendance led by Mrs. Gonzalez - Asistencia fue dirigida por la Sra. Gonzalez

In Attendance – En Asistencia:

Connie Rodriguez, Coord.State & Fed. and Lang Acq
Marta Rodriguez, Admin. Secretary II
Pablo Sainz, District Translator
Victoria González, LM Representative
Jennifer Villanueva, OVH Alternate

Cecilia Núñez Trejo, Willow Representative
Mercedes Ramirez, Sunset Alternate
Margarita Zambrano, Sunset Representative
Karmen Arreola de Leon, Community Member
Leticia Rodriguez, Community Member
Kenia Peraza, Community Member
Manuel Bojorquez, Assistant Superintendent
Jessica Meza, Community Member
Roxane Palestino, Community Member

Absent – En Ausencia:

Luz Perez, Smythe Representative
Elisa Jiménez, Smythe Alternate
Miriam Mendoza, SYMS Representative
María de Jesús Rivera Ramírez, VDM Representative

Guest - Invitados:

N/A

3. APPROVAL OF AGENDA - APROBAR (action item)

- Approval of Agenda Mrs. Villanueva motion and Mrs. Nuñez seconded, all in favor – Se aprobó la Agenda, La Sra. Villanueva mociono y fue secundada por la Sra. Nuñez, todos a favor.

4. APPROVAL OF MINUTES FROM PREVIOUS MEETING – APROBAR MINUTAS JUNTA PASADA (action item)

- o Approval of Minutes motion by Mrs. Zambrano, seconded by Mrs. Villanueva, all in favor – Se aprobó las minutas moción por la Sra. Zambrano secundada por la Sra. Villanueva, todos a favor.

5. TOPICS:

DEVELOPMENT/REVISION OF DISTRICT MASTER PLAN – DESARROLLO/REVISION DE PLAN MAESTRO:

LCAP Misión is quality education and opportunity for all students to succeed. The SYSD vision is partnership with our teachers and community, is committed to providing a high quality, multi-cultural learning environment that promotes academic excellence, social responsibility and physical and emotional well-being for all students. The LCAP is a three-year plan that describes the goals, actions, services and expenditures to support positive student outcomes that address state and local priorities. State indicators are based on data collected consistently across the state from LEAs through the California Longitudinal Pupil Achievement Data System (DALPADS) and testing vendors. The dashboard includes a concise set of state indicators and local indicators that are found on the Local Control Funding Formula (LCFF). Goal 1: Student Achievement, Goal #2: School culture, climate and student well-being. Goal 3: Parent Engagement. – La misión de LCAP es una educación de Calidad y la oportunidad para que todo alumno triunfe. La visión de SYSD en colaboración con nuestros maestros y la comunidad se compromete a proporcionar un entorno de aprendizaje multicultural de alta calidad que promueva la excelencia académica, la responsabilidad social y el bienestar físico y emocional de todos los alumnos. El LCAP es un plan trienal que describe las metas, las acciones, los servicios y los gastos que apoya al resultado estudiantil positivo y que se enfocan en las prioridades estatales y locales. Los indicadores estatales están basados en la información que los LEAs de todo el estado recopila consistentemente mediante el Sistema Longitudinal de Datos del Rendimiento estudiantil en California (CALPADS). El cuadro de mandos incluye un breve conjunto de indicadores estatales y locales basados en las prioridades de la Fórmula de Financiación del Control Local (LCFF). Meta1: Rendimiento estudiantil, Meta 2: Cultura escolar, entorno y bienestar estudiantil, Meta 3: Participación parental.

LCAP PRESENTATION AND PARENT FEEDBACK – PRESENTACION DE LCAP Y COMENTARION DE PADRES:

LCAP tiene 4 niveles

6. UPCOMING EVENTS-PRÓXIMOS EVENTOS:

Mrs. Villanueva shared a flyer of 32ND Annual Conference Adelante Mujer April 19: 2025 8:00 am at UCSD – Mrs. Villanueva compartió un flyer del 32avo Anual Conferencia Adelante Mujer el 19 de Abril a las 8:00 am en UCSD.

7. PUBLIC COMMENTS / COMENTARIOS PÚBLICOS

- Mrs. Palestino mentioned that one of the goals could be to have school welcoming. If the district wants more parents to be involved in the meetings the staff need to welcome parents. The front Office staff does not welcome parents, does not answer questions, have no responses when need, they need to be informed. Another good idea is to have the meetings video recording, livestream accessible for parents who work and can't come in person, that will give more access to parents to know about the meetings and more parents can join and participate instead of having 1 person representing 2 schools, or someone can occupy the positions where the 2 middle representatives have not showed up to any meeting. – La Sra. Palestino menciona que una de las metas sería tener un buen recibimiento en las escuelas. Si el distrito quiere que más padres se involucren en las juntas, el personal debe recibir a los padres. El personal de la oficina no recibe a los padres con gusto, no contesta sus preguntas, no tiene respuestas cuando se ocupa, ellos deben estar informados. Otra buena idea es tener las juntas video o accesibles para los padres que trabajan y no puedes venir en persona, eso les da más acceso a padres a conocer de las juntas y que más padres pueda unirse y participar en vez de tener 1 persona representando 2 escuelas, o alguien que pueda ocupar la posición de 2 representante de intermedia que no han asistido a ninguna junta.
- Mrs. Rodriguez mentioned that it should be more supervision and monitored in the school specially with students with bullying conflicts – La Sra. Rodriguez comento que debe haber más supervisión y monitoreo en el ambiente escolar especialmente con los estudiantes con conflictos en bullying.
- Mrs. Arreola asked if there is any requirement for PTA or if the district must be approved of it? Mr. Bojorquez responded that PTA is controlled by an independent organization but needs to work along with the school and that is the 9th PTA District. Also, she suggested implementing a 15-minute assembly daily before class to go over the 5 school values and give rewards to students to motivate them to be better citizens. – La Sra. Arreola pregunto si hay requisito para PTA o el Distrito lo tiene que aprobar? El Sr. Bojórquez contesto que el PTA se dirige por otra organización independiente, se tiene que trabajar junto con la escuela, pero lo dirige el 9no distrito de PTA. También sugirió que se tuvieran asambleas de unos 15 minutos antes de entrar a clase para reforzar los 5 valores de la escuela y dar premios para motivarlos a ser mejores personas.

8. COMMENTS/FEEDBACK/TOPICS – COMENTARIOS/RETROALIMENTACIÓN/TEMAS

- Mrs. Villanueva commented that during the coffee w/principal's meetings is where parents get invited to the SSC, DELAC or DPAC meetings. When the Covid season came, parents stopped coming to the in-person meetings. She has reinforced visual information in the schools, so parents are aware of the meetings and that the district shares information from the committees in the district web page as well as the district personnel get training on customer service. – La Sra. Villanueva comento que durante las juntas de café con el director se invitan a los padres a las juntas de SSC, DELAC y DPAC. Cuando llego lo del COVID los padres dejaron de asistir a las juntas presenciales. Ella reforzando que tengan información visual en las escuelas "en las vitrinas" donde los padres puedan ver y estar informados de las juntas y que compartan en las páginas del distrito información que se ven en los comités, así como ha sugerido que el personal del distrito tenga entrenamientos de servicio al cliente.
- Mrs. Zambrano commented that it would be good to implement a class to teach values to students, to respect adults, to be polite, now these days' students don't even respect older people. Another thing that office staff need to work on is to be informed about meetings that will happen at the district level, because parents ask, they don't give details of the meetings. – La Sra. Zambrano comento que sería bueno implementar una clase de valores para los estudiantes de respeto a los adultos, de ser educados, en estos días los no respetan a la gente mayor. Otra cosa es la que debería trabajar el personal de la oficina es en estar informado sobre juntas que pasaran en el distrito, porque cuando preguntan los padres no saben dar detalles de las juntas.
- Mr. Bojórquez commented that he will address this concern to the principals and secretaries – El Sr. Bojórquez comento que mencionara esta preocupación a los directores y a las secretarías.

9. ADJOURN - CIERRE DE SESIÓN

Meeting adjourned by Mrs. Gonzalez at 10:18 am – La junta se cerró por la Sra. González a las 10:18 am.

Next Meeting: April 9, 2025, Location: SYSD Boardroom

Próxima junta: 9 de abril del 2025, Locación: SYSD Salón de Juntas

Executive Board

President: Luz Perez

Vice-President: Victoria Gonzalez

[DELAC] DISTRICT ENGLISH LEARNERS ADVISORY COMMITTEE
COMITÉ ASESOR DE ESTUDIANTES DE INGLES DEL DISTRITO
Minutes – March 19 2025 – Minutas del 19 de marzo del 2025



Secretary: Marta Rodriguez

Parliamentarian: Jennifer Villanueva

Coordinator of Federal & State Programs & Language Acquisition: Maria C. Rodriguez

Administrative Secretary II: Marta Rodriguez